«ЗАТВЕРДЖУЮ»
голова атестаційної комісії І рівня
ліцею № 38 ЛМР
_____ Світлана ТЕРЕШКЕВИЧ
(протокол засідання атестаційної комісії від 12.10.2026р. № 1)

# Графік роботи
# атестаційної комісії І рівня Ліцею № 38 ЛМР
# у 2026/2027 навчальному році

| *№ з/п* | *Назва заходу* | *Термін виконання* | *Відповідальний* |
|---|---|---|---|
| 1 | Ознайомлення педагогічних працівників, які атестуються, з нормами Положення про атестацію педагогічних працівників | до 20.09. 2026р | Легкун Т.Ф. |
| 2 | Прийом заяв педагогічних працівників про позачергову атестацію та перенесення термінів атестації | до 20.12. 2026р | Терешкевич С.В. |
| 3 | Планування роботи атестаційної комісії, складання графіка проведення атестації у 2026-2027 н.р. | до 20.10. 2026р | члени АК |
| 4 | Засідання атестаційної комісії<br>**І засідання:**<br>1) про форму голосування членів АК на засіданнях;<br>2) розгляд заяв про позачергову атестацію;<br>3) затвердження списків педагогічних працівників, які атестуються;<br>4) затвердження графіка роботи АК;<br>5) затвердження графіка проведення атестації педагогічних працівників у 2026-2027н.р.;<br>6) затвердження відповідальних за вивченням та узагальнення системи роботи педагогічних працівників, які атестуються.<br>**ІІ засідання:**<br>1) про хід вивчення членами АК матеріалів педагогів, які атестуються;<br>2) вироблення рекомендацій окремим педагогічним працівникам.<br>**ІІІ засідання:**<br>1) Вивчення рівня професійних компетентностей вчителів, які атестуються, з урахуванням їх посадових обов`язків;<br>2) Про розгляд, перевірку достовірності документів педагогічних працівників, які атестуються, встановлення дотримання вимог п. 8-10 Положення про атестацію.<br>**ІV засідання:**<br>1) атестація педагогічних працівників, прийняття рішень;<br>2) внесення записів в атестаційні листи;<br>3) ознайомлення педагогічних працівників з рішенням АК (під підпис) | 12.10. 2026 р<br><br>10.12. 2026р.<br><br>17.02. 2027р.<br><br>24.03. 2027р | Терешкевич С.В. члени АК |
| 5 | Ознайомлення педагогічних працівників, які атестуються з графіком атестації (під підпис) | 20.10. 2026р. | Легкун Т.Ф. |
| 6 | Відвідування уроків, позакласних заходів педагогів, які атестуються | до 18.02. 2027р. | члени АК |
| 7 | Вивчення рівня навчальних досягнень учнів, яких навчають педагоги, що атестуються, участі їх в методичній роботі, стану ведення ними шкільної документації, виконання навчальних планів і програм. | до 18.02. 2027р. | члени АК |
| 8 | Узагальнення матеріалів щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників, які атестуються.<br>Підготовка атестаційних листів. | до 24.03. 2027р. | члени АК |
| 9 | Видача атестаційних листів педагогічним працівникам (під підпис) | 24.03. 2027р. | Терешкевич С.В. |
| 10 | Подання керівникові витягу з протоколу засідання АК для підготовки і видачі ним відповідного наказу | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Підготовка та подання керівникові клопотання про моральне заохочення педпрацівників, які атестувались (на основі рішення АК І рівня. ) | 24.03. 2027р | секретар АК |

Публічна копія графіка. Аркуш ознайомлення не відтворено.